

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 г.СВИРСК»
665420, Россия, Иркутская область, г. Свирск, ул. Олега Кошевого -17
тел. (8-39573) 2 - 10 – 96 Эл. Адрес:school3sv@yandex.ru

Приказ № 590-ос
21.11.2023

О проведении итогового сочинения 06.12.2023г.

В соответствии со ст. 59 федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации», распоряжением МО Иркутской области от 30 октября 2023 года № 55-1439-мр «Об определении мест регистрации на итоговое сочинение (изложение)», и приказа от отдела образования муниципального образования «город Свирск» от 20.11.2023 года № 236,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 06.12.2023г. итоговое сочинение, являющееся допуском к ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году для обучающихся 11 классов в количестве 11 человек, согласно методическим рекомендациям по подготовке и проведению итогового сочинения для ОО для образовательных программ среднего общего образования (начало -10.00ч, продолжительность сочинения 3ч 55 мин);

2. Назначить организаторами в аудитории следующих учителей:

Дата	Кабинет	Ответственный организатор	Организатор
06.12.2023г.	307	Гогонова Н.А.	Васильева Н.О.

3. Создать комиссию по проведению итогового сочинения в составе:

Овсянникова О.А., заместитель директора по УВР – ответственный координатор, отвечает за проведение ИС, получение бланков итогового сочинения и передачу материалов итогового сочинения в места, определенные органами исполнительной власти, осуществляющих полномочия в сфере образования;

Сазонова Н.Н., учитель физики - технический специалист, обеспечивает техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения (изложения) и информационную безопасность, отвечает за получение тем сочинений и передачу их ответственному координатору;

Белобородова Л.Г., как классный руководитель, организует ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения, и обеспечивает участников итогового сочинения орфографическими словарями в день проведения сочинения;

Белобородовой Л.Г., как учитель русского языка и литературы, проводит с обучающимися инструктаж по подготовке и проведению итогового сочинения (информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения, а также о результатах итогового сочинения, полученных обучающейся, о порядке проведения итогового сочинения, об основаниях для удаления с итогового сочинения, об организации перепроверки отдельных сочинений), а также, знакомит обучающихся с критериями оценивания итогового сочинения (под роспись);

Гогонова Н.А., педагог-психолог - ответственный в аудитории при проведении сочинения, организует проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями

настоящих Методических рекомендаций и порядком проведения итогового сочинения (изложения), утвержденным ОИВ.

4. Назначить дежурных по этажу для соблюдения порядка проведения итогового сочинения Шестаковой Т.И.

5. Создать комиссию МОУ «СОШ №3 г.Свирск» по проверке и оцениванию итогового сочинения, из учителей русского языка и литературы, не преподающих в данном классе, в составе: *Середкиной Т.Г. – ответственный эксперт по проверке ИС, Каменной О.А. –эксперт по проверке ИС и Лебедевой С.Ф. –эксперт по проверке ИС.*

Комиссия организует проверку итогового сочинения в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения, организует повторную проверку итогового сочинения обучающейся по поручению органов исполнительной власти - ОИВ (в целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового сочинения обучающейся при получении повторного неудовлетворительного результата («незачет»)) за итоговое сочинение предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку сданного ими итогового сочинения комиссией другой образовательной организации или комиссией, сформированной ОИВ на региональном или муниципальном уровне).

6. Колмыковой А.М., секретарю учебной части, довести содержание данного приказа до всех вышеупомянутых работников.

7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



И.Н.Кулик

